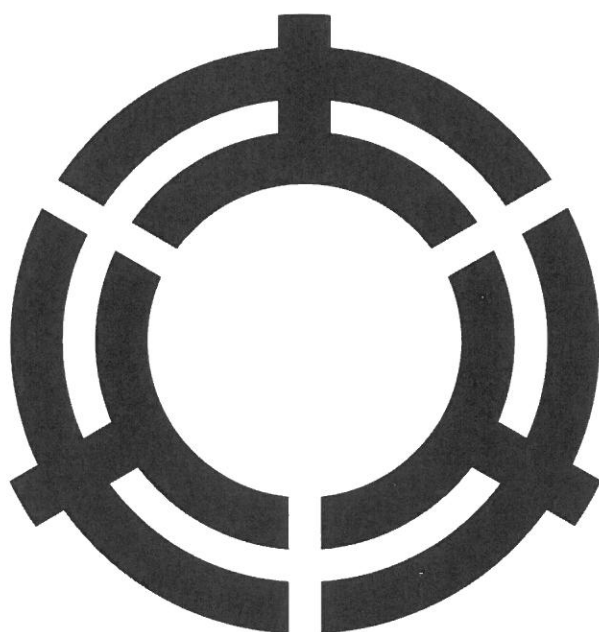


令和3年度
大間町教育委員会の事務の
点検及び評価に関する報告書

— 令和2年度の実績 —



大間町教育委員会

ま え が き

大間町教育委員会は、教育は「将来を担う人づくり」という視点に立ち、子どもたちが確かな学力と豊かな人間性・逞しい心身を身に付け、健やかな体を培い、新しい時代を主体的に切り開いていく人間として成長できるよう教育の施策の充実に努めております。

子どもたちが将来の夢や志の実現に向けて、創造力などを生かして果敢にチャレンジする人材として成長するよう「人とのかかわり」や「体験行動」を通じて、社会的独立のために必要な能力・意識を育成する地域ぐるみのキャリア教育の充実に取り組むとともに、子どもたちが意欲的に学習できる環境づくりを目指し、いじめ、不登校、問題行動への対策・支援の充実に通じて子どもたちが安心して学校生活を送ることができる環境づくりを推進しています。

学校教育においては、小・中学校の連携を図りながら「確かな学力の育成」を目指し、学習意欲の向上・学習習慣の確立、そして心身の発達に応じて人間形成に必要な基礎的な能力と自主性・創造性を育むことを目的として、多様な指導方法の工夫など日々の授業改善に努め、児童生徒一人ひとりが主体的に学習し、基礎的・基本的な内容を確実に身につけさせることができるよう、「個」に応じた指導を行っております。また、保護者・地域との連携を図りながら信頼される活気ある学校づくりを進めております。

社会教育については、伝統文化やスポーツの交流を通じて地域住民が心のふれあいを一層深め、生涯にわたって生きがいのある充実した生活を送り、豊かで住みよい地域社会の実現ができるよう各団体との連携を密にし、一人ひとりの学習と社会参加を実現する社会教育の充実にに向けた支援を積極的に推進しております。

平成 26 年 6 月に「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」が改正され、教育委員会の権限に属する事務の管理及び執行状況について、毎年、点検・評価を行い、その結果に関する報告書を提出するとともに、公表することが義務付けられました。

この法律の改正を受け、大間町教育委員会では、今後の効果的な教育行政の推進並びに町民への説明責任を果たすことを目的に、令和 2 年度分報告書をまとめました。

町民の皆様に、大間町の教育施策と教育委員会の取組みについてご理解を深めていただければ幸いです。

大間町教育委員会では、大間町第 6 次長期総合計画の基本構想に基づき、教育施策の推進に努めて参りますので、町民の皆様のご支援とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

令和 3 年 11 月

大間町教育委員会

目 次

| | | |
|-----|----------------------|----|
| I | 点検・評価の概要 | 1 |
| II | 令和2年度 大間町教育施策の方針 | 2 |
| III | 教育委員会の活動状況 | 3 |
| IV | 点検・評価結果 | |
| 1 | 学校教育の充実【教育課 総務係担当】 | |
| ① | 大間町教育推進協議会 | 6 |
| ② | 大間町学力向上研究会 | 8 |
| ③ | 大間町教育支援委員会 | 9 |
| ④ | 大間町教育ネットワーク会議 | 10 |
| ⑤ | 大間町会計年度任用職員 | 11 |
| ⑥ | 外国語指導助手の任用 | 13 |
| ⑦ | 大間町きめ細かな子育て支援事業 | 14 |
| ⑧ | 学校教材の整備 | 15 |
| ⑨ | 学校施設の整備 | 16 |
| ⑩ | 教職員住宅の整備 | 17 |
| ⑪ | 大間町奨学金貸付事業 | 18 |
| ⑫ | 学校保健事業 | 19 |
| ⑬ | I C T環境の整備 | 20 |
| ⑭ | 奥戸地域学校教育の検討 | 21 |
| ⑮ | 学校教育活動及び児童生徒への支援 | 22 |
| 2 | 社会教育の充実【教育課 社会教育係担当】 | |
| ① | 社会教育関係各種委員会 | 23 |
| ② | 放課後子ども教室 | 25 |
| ③ | 大間町成人式 | 26 |
| ④ | 社会教育団体への支援 | 27 |
| ⑤ | 地域文化及び文化財保護 | 28 |
| ⑥ | 公民館講座 | 29 |
| ⑦ | 第42回大間町音楽祭 | 30 |
| ⑧ | 第45回町民文化祭 | 31 |
| ⑨ | 第48回新春書初め席書大会 | 32 |
| ⑩ | 婦人会への支援 | 33 |
| ⑪ | スポーツ団体への支援 | 34 |
| ⑫ | 第35回はまなす駅伝大会 | 35 |
| ⑬ | 第35回大間町少年柔道大会 | 36 |
| ⑭ | 第57回大間町少年剣道大会 | 37 |
| ⑮ | 生涯スポーツ | 38 |
| ⑯ | 社会教育施設の整備 | 39 |
| ⑰ | 社会教育施設等の利用状況 | 40 |
| V | 資料 | |
| | 事務の点検及び評価実施要綱 | 41 |
| | 点検及び評価実施要領 | 42 |
| | 施策別重点項目一覧 | 43 |

I 点検・評価の概要

1 経緯

平成 20 年 4 月 1 日に「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」が施行され、平成 26 年 6 月に一部改正がなされました。法第 26 条により教育委員会は、毎年、その権限に属する事務の管理及び執行の状況について、点検及び評価を行い、その結果に関する報告書を議会に提出するとともに公表することとされております。

この法律改正を受け、大間町教育委員会では、今後の効果的な教育行政の推進及び町民への説明責任を果たすことを目的として、教育委員会の事務の点検及び評価を実施し、その結果を報告書としてまとめました。

2 点検・評価の方法

(1) 点検・評価の対象

令和 3 年度の点検・評価に当たっては、令和 2 年度に実施した各重点項目を推進するための具体的な取組を点検対象として、その点検結果を踏まえ、重点項目ごとに自己評価を行いました。

(2) 学識経験者の知見の活用

点検・評価の客観性を確保するため、「点検・評価アドバイザー会議」を開催し、学識経験者等の「点検・評価アドバイザー」からその実施方法や内容について意見をいただき、これを点検・評価の実施と報告書の作成に反映させました。

3 報告書の構成

(1) 全体構成

報告書は、「学校教育の充実」、「社会教育の充実」の施策ごとに構成されています。また、令和 3 年度から個票形式に変更し、事業の明確化を図りました。

(2) 重点項目の点検

重点項目を推進するための具体的な取り組み状況について「計画」、「実績」、「点検・評価」に分けて評価しています。

4 点検及び評価アドバイザー会議の概要

(1) 令和 3 年度点検及び評価アドバイザー

| 氏 名 | 団 体 ・ 役 職 等 |
|-------|------------------------------------|
| 林 誠 | 元 奥戸小学校 P T A 会長 大間町社会福祉協議会事務局長 |
| 小浜 哲夫 | 元 大間小学校 P T A 役員 大間漁業協同組合総務課長 |

(2) 点検及び評価アドバイザー会議の開催状況

・第1回点検及び評価アドバイザー会議

日時：令和3年12月6日(月)午後4時～

場所：大間町役場 2階 小会議室2

内容：① 委嘱状交付
② 大間町教育委員会の事務の点検及び評価に関する報告書(原案)の内容についての評価

担当：大間町教育委員会教育課 学校教育担当、社会教育担当

(3) アドバイザーからの主な意見等

| | |
|---|--|
| ① | 報告書の様式が変わり、評価の仕方が分かりやすくなった。また、検討していく内容も明確になった。 |
| ② | 各学校の整備は、安全性を重視して計画的に行ってほしい。学校にタブレット端末や電子黒板が導入され、児童生徒や先生の授業環境が充実していくと感じた。 |
| ③ | 登下校時の児童生徒の安全確保に十分気をつけてほしい。通学路の冬期間の除雪など関係機関と連携し、進めてほしい。 |
| ④ | 住民向けのスポーツや文化系の環境を整備してほしい。 |
| ⑤ | 広報の他にホームページなどインターネットを活用した情報発信をしてほしい。 |

II 令和2年度 大間町教育施策の方針

大間町教育委員会は、豊かな心と郷土に対する誇りを持ち、健康で、創造性に富み、新しい時代を主体的に切り拓く人づくりを目指します。このため、

- 夢や志の実現に向け、知・徳・体を育む学校教育
- 学びを生かし、つながりをつくり出す社会教育
- 次代へ伝える、かけがえのない文化財の保存・活用
- 活力、健康、感動を生み出すスポーツ

を学校・家庭・地域の各関係機関、団体との連携を密にし、広く町民の理解と協力を得ながら推進します。

Ⅲ 教育委員会の活動状況

① 組 織

| | | | | |
|----------|------|--------|--------|------------------------------|
| 教育長 | さ 藤 | か 桂 | いち | (令和元年10月17日から令和 4年10月16日まで) |
| 教育長職務代理者 | たか 高 | まつ 松 | すけ 助 | (平成30年10月 1日から令和 4年 9月30日まで) |
| 教育委員 | みや 宮 | の 野 | なり 成 | (令和 2年10月 1日から令和 6年 9月30日まで) |
| 〃 | さ 藤 | えみ 恵美子 | みこ | (平成29年 9月19日から令和 3年 9月30日まで) |
| 〃 | こ 小 | むかい 向 | ひで 英 徳 | (令和元年10月 1日から令和 5年 9月30日まで) |

② 教育委員会会議の開催

| 会議名称 | 開催日時 | 開催場所 | 内 容 |
|---------|---------------------|--------------------|---|
| 4月 定例会 | 4月 23日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 5月行事予定について ② 教育課職員の事務分掌について (2) 議案 ① 令和2年度事業計画について 学校教育関係について 社会教育関係について |
| 5月 定例会 | 5月 28日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 6月行事予定について (2) 議案 ① 6月補正予算について ② 大間町奨学生の決定について |
| 6月 定例会 | 6月 25日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 7月行事予定について (2) 議案 ① 教育委員会による学校訪問について |
| 7月 定例会 | 7月 27日(月) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室3) | (1) 報告 ① 8月行事予定について ② 成人式について ③ 奥戸中学校教諭に係る懲戒処分について |
| 8月 定例会 | 8月 27日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室3) | (1) 報告 ① 9月行事予定について (2) 議案 ① 大間町議会第3回定例会提出議案について |
| 9月 定例会 | 9月 29日(火) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 10月行事予定について ② 町民文化祭及び町民音楽祭について ③ 柔道大会について |
| 10月 定例会 | 10月 29日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 11月行事予定について ② 2020年度第2回大間町教育支援委員会に係る答申について |

〈Ⅲ 教育委員会の活動状況〉

| 会議名称 | 開催日時 | 開催場所 | 内 容 |
|--|------------------------|--------------------|---|
| 11月 定例会 | 11月 26日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 12月行事予定について (2) 議案 ① 12月定例議会補正予算について |
| 12月 定例会 | 12月 17日(木) 午後2時10分～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 1月行事予定について |
| 1月 定例会 | 1月 28日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 2月行事予定について ② 令和2年度第3回大間町教育支援委員会に係る答申について |
| 2月 定例会 | 2月 25日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室3) | (1) 報告 ① 3月行事予定について ② 会計年度任用職員選考に係る臨時教育委員会の開催について (2) 議案 ① 令和2年度3月補正予算(案)について ② 令和3年度当初予算(案)について |
| 3月 定例会 | 3月 25日(木) 午後3時～ | 大間町役場2階 (小会議室2) | (1) 報告 ① 4月行事予定について ② 会計年度任用職員の配置について ③ 管内教職員の人事異動について |
| <p>【点検・評価】</p> <p>大間町教育委員会会議については、計画的に毎月開催することができ、教育委員会委員全体で大間町の教育施策をはじめ、教育制度改正、学校現場の児童生徒の現状等の情報を共有することに努めた。</p> <p>更には、教育委員及び事務局での学校訪問を実施し、直に教育現場を視察を行うことで、より現実的に現状を認識して、大間町の児童生徒の教育環境整備及び学力向上への取り組みへ寄与することができた。</p> | | | |
| <p>【改善事項・課題】</p> <p>会議の日程調整をうまく行っていきたい。</p> | | | |

③ 教育委員による学校訪問の実施

(1) 日時: 令和2年10月5日(火)

・午前9時00分～大間小学校 ・午前10時00分～ 大間中学校 ・午前11時00分～ 大間幼稚園
 ・午後1時30分～ 奥戸小学校 ・午後2時30分～ 奥戸中学校

(2) 訪問内容

- ・特色ある取り組みについて(現年度、過年度)
- ・新たな取り組みについて
- ・その他(学力、部活、児童生徒の様子等)

④ 教育委員研修会

(1) 令和2年度教育長・教育委員及び事務局職員研修会
 新型コロナウイルス感染症対策により中止

〈Ⅲ 教育委員会の活動状況〉

⑤ 令和2年度教育関係予算額・決算額

(1) 予算額の概要 (歳出)

(単位：円)

| 区 分 | 本年度 A | | 前年度 B | | 前年度との比較 増減額 A-B |
|----------|---------------|--------|---------------|--------|--------------------|
| | 予算額 | 割合 | 予算額 | 割合 | |
| 大間町予算総額 | 6,213,371,000 | 100.0% | 4,938,463,000 | 100.0% | 1,274,908,000 |
| 教育関係予算総額 | 400,094,011 | 6.4% | 290,921,653 | 5.9% | 109,172,358 |

(2) 決算額の概要 (歳出)

(単位：円)

| 区 分 | 本年度 A | | 前年度 B | | 前年度との比較 増減額 A-B |
|----------|---------------|--------|---------------|--------|--------------------|
| | 決算額 | 割合 | 決算額 | 割合 | |
| 大間町決算総額 | 6,056,996,313 | 100.0% | 4,801,612,052 | 100.0% | 1,255,384,261 |
| 教育関係決算総額 | 390,696,795 | 6.5% | 286,766,541 | 6.0% | 103,930,254 |

| | | | | | |
|-------|------------|--------|------------|--------|-------------|
| 教育総務費 | 57,752,963 | 100.0% | 61,530,906 | 100.0% | △ 3,777,943 |
| 教育委員費 | 697,744 | 1.2% | 748,120 | 1.2% | △ 50,376 |
| 事務局費 | 57,055,219 | 98.8% | 60,782,786 | 98.8% | △ 3,727,567 |

| | | | | | |
|-------|-------------|--------|------------|--------|------------|
| 小学校費 | 153,321,544 | 100.0% | 93,913,825 | 100.0% | 59,407,719 |
| 学校管理費 | 141,138,807 | 92.1% | 90,531,440 | 96.4% | 50,607,367 |
| 教育振興費 | 12,182,737 | 7.9% | 3,382,385 | 3.6% | 8,800,352 |

| | | | | | |
|-------|------------|--------|------------|--------|-------------|
| 中学校費 | 96,259,657 | 100.0% | 47,645,340 | 100.0% | 48,614,317 |
| 学校管理費 | 93,277,089 | 96.9% | 43,381,502 | 91.1% | 49,895,587 |
| 教育振興費 | 2,982,568 | 3.1% | 4,263,838 | 8.9% | △ 1,281,270 |

| | | | | | |
|------|------------|--------|------------|--------|-------------|
| 幼稚園費 | 40,067,838 | | 43,122,658 | | △ 3,054,820 |
| 幼稚園費 | 40,067,838 | 100.0% | 43,122,658 | 100.0% | △ 3,054,820 |

| | | | | | |
|---------|------------|--------|------------|--------|-----------|
| 社会教育費 | 33,795,100 | 100.0% | 29,037,132 | 100.0% | 4,757,968 |
| 社会教育総務費 | 26,715,087 | 79.1% | 21,260,890 | 73.2% | 5,454,197 |
| 公民館費 | 7,080,013 | 20.9% | 7,776,242 | 26.8% | △ 696,229 |

| | | | | | |
|---------|-----------|--------|-----------|--------|----------|
| 保健体育費 | 5,461,227 | | 5,493,518 | | △ 32,291 |
| 保健体育総務費 | 5,461,227 | 100.0% | 5,493,518 | 100.0% | △ 32,291 |

| | | | | | |
|-----------|-----------|--------|-----------|--------|-------------|
| 勤労青少年ホーム費 | 4,038,466 | | 6,023,162 | | △ 1,984,696 |
| 勤労青少年ホーム費 | 4,038,466 | 100.0% | 6,023,162 | 100.0% | △ 1,984,696 |

※令和2年度大間町歳入歳出決算書「一般会計歳入歳出決算書」及び「決算事項別明細書」より

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-----|
| ① | 大間町教育推進委員会 | 教育課 | 総務係 |

| | | |
|---|-------|---|
| 1 | 施策の概要 | <p>各組織は月に1回定例会議を開き、各学校の行事の確認と調整や児童・生徒の学力や生徒指導等の諸問題についての情報交換を行うとともに、学校教育の共通課題解決の対策等について話し合う。</p> |
|---|-------|---|

| 2 | 計画・実績 | <p>○計画 校長会は、組織の中核として組織間の連絡や連携活動ができるように情報を提供する。 予算は、校長会がまとめて町から交付を受け各組織へ分配することとなっている。</p> <p>○実績</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 15%;">計画</th> <th style="width: 15%;">実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1) 教育推進委員会</td> <td style="text-align: right;">1千円</td> <td style="text-align: right;">1千円</td> </tr> <tr> <td>(2) 校長会 毎月実施 計12回</td> <td style="text-align: right;">2千円</td> <td style="text-align: right;">2千円</td> </tr> <tr> <td>(3) 教頭会 8月を除き毎月実施 計11回</td> <td style="text-align: right;">5千円</td> <td style="text-align: right;">5千円</td> </tr> <tr> <td>(4) 教務主任会 8月を除き毎月実施 計11回</td> <td style="text-align: right;">0千円</td> <td style="text-align: right;">0千円</td> </tr> <tr> <td>(5) 事務会 8月を除き毎月実施 計11回</td> <td style="text-align: right;">0千円</td> <td style="text-align: right;">0千円</td> </tr> <tr> <td>(6) 学力向上研究会 各部会2回開催</td> <td style="text-align: right;">220千円</td> <td style="text-align: right;">220千円</td> </tr> <tr> <td>(7) 学校保健会 毎月実施 計12回</td> <td style="text-align: right;">91千円</td> <td style="text-align: right;">91千円</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">319千円</td> <td style="text-align: right;">319千円</td> </tr> </tbody> </table> | | 計画 | 実績 | (1) 教育推進委員会 | 1千円 | 1千円 | (2) 校長会 毎月実施 計12回 | 2千円 | 2千円 | (3) 教頭会 8月を除き毎月実施 計11回 | 5千円 | 5千円 | (4) 教務主任会 8月を除き毎月実施 計11回 | 0千円 | 0千円 | (5) 事務会 8月を除き毎月実施 計11回 | 0千円 | 0千円 | (6) 学力向上研究会 各部会2回開催 | 220千円 | 220千円 | (7) 学校保健会 毎月実施 計12回 | 91千円 | 91千円 | | 319千円 | 319千円 |
|--------------------------|-------|---|--|----|----|-------------|-----|-----|-------------------|-----|-----|------------------------|-----|-----|--------------------------|-----|-----|------------------------|-----|-----|---------------------|-------|-------|---------------------|------|------|--|-------|-------|
| | 計画 | 実績 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) 教育推進委員会 | 1千円 | 1千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) 校長会 毎月実施 計12回 | 2千円 | 2千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (3) 教頭会 8月を除き毎月実施 計11回 | 5千円 | 5千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (4) 教務主任会 8月を除き毎月実施 計11回 | 0千円 | 0千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (5) 事務会 8月を除き毎月実施 計11回 | 0千円 | 0千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (6) 学力向上研究会 各部会2回開催 | 220千円 | 220千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (7) 学校保健会 毎月実施 計12回 | 91千円 | 91千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 319千円 | 319千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------------|--|--|
| 3 | 点検・評価 | <p>計画的に開催することができ、組織全体で教育委員会と学校現場との情報共有を図ることができた。</p> |
| 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項 (課題) | 今後も継続していく。 | |

別表1

① 大間町教育推進協議会のねらい・構成員

| 組 織 名 | ね ら い ・ 構 成 員 |
|-------------|---|
| (1) 教育推進協議会 | <ul style="list-style-type: none"> ● 大間町の教育の向上・充実を図る。 ● 幼児・児童・生徒の「基本的生活習慣の確立」「心の教育」 |
| (2) 校長会 | <ul style="list-style-type: none"> ● 大間町の教育の向上・充実を図る。 ● 幼児・児童・生徒の「基本的生活習慣の確立」「心の教育」「基礎学力の向上と定着」の3点に重点をおく。 構成員 (9人) 幼稚園長、小中学校長4、高校校長、教育長、教育課長 |
| (3) 教頭会 | <ul style="list-style-type: none"> ● 大間町の教育の向上・充実を図る。 ● 具体的な実践計画、教職員交流会、児童生徒の情報共有、青少年健全育成関係の運営に当たる。 構成員 (6人) 小中学教頭4、高校教頭、教育課課長補佐 |
| (4) 教務主任会 | <ul style="list-style-type: none"> ● 大間町の教育の向上・充実を図る。 ● 授業・行事及び学校生活の充実改善に努める。 構成員 (6人) 小・中・高校の教務主任、教育課係長 |
| (5) 学校事務会 | <ul style="list-style-type: none"> ● 大間町の教育の向上・充実を図る。 ● 事務の基本と実務の研修及び業務の円滑な遂行に努める。 構成員 (5人) 小・中学校事務職員、教育課主事 |
| (6) 学力向上研究会 | <ul style="list-style-type: none"> ● 教職員及び父母の学校保健安全意識の高揚を図り、生涯にわたり心身ともに健康な子どもの育成を目指して各行事を行う。 構成員 (26人) 顧問：小・中学校長・教育長、教育委員会、教育課長 世話人：小・中学校教頭、教育委員会課長補佐 専門部会：第1部会 基礎学力向上, 第2部会 家庭地域啓発 |
| (7) 学校保健会 | <ul style="list-style-type: none"> ● 教職員及び父母の学校保健安全意識の高揚を図り、生涯にわたり心身ともに健康な子どもの育成を目指して各行事を行う。 構成員 (35人) 幼・保園代表、小・中学校長・教頭・保健主事・PTA会長・養護教諭 学校医、学校歯科医、学校薬剤師、住民福祉課長、保健師、教育長、教育課主事 |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-----|
| ② | 大間町学力向上研究会 | 教育課 | 総務係 |

| | |
|---|-------|
| 1 | 施策の概要 |
| <p>目標</p> <p>①児童生徒に基礎的・基本的な内容の確実な定着を図る。 ②楽しくわかる授業づくりのため学習指導技術の向上を図る。 ③家庭学習習慣の確立に努める。</p> <p>小中学校4校の共通課題は「学力向上」と捉え、「基礎学力向上部会」と「家庭地域啓発部会」を柱に、小・中学校の連携強化を図りながら、小・中学校9年間を見通した学力向上の方策を模索し、学力向上のための共通行動を推進している。</p> | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|----------|------------------------|----------|--------|-----------|-------|----------|-------|----------|-------|---------|------------------------|-------------------|---------------|----------------|---------------|
| 2 | 計画・実績 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ○計画 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・第1部会 基礎学力向上部会 <ul style="list-style-type: none"> ①大間町漢字・計算・英単語大会の実施 ②総合学力調査(4月・12月)の実施(株)ベネッセコーポレーション委託事業) ・第2部会 家庭地域啓発部会 <ul style="list-style-type: none"> ①小・中学校一斉の「家庭学習強化週間」の実施 ②小・中学校共通の「家庭学習のマニュアル」の活用と見直し | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ○実績 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">・中学校漢字大会</td> <td style="width: 20%;">5月20日</td> <td style="width: 30%;">・中学校計算大会</td> <td style="width: 20%;">12月10日</td> </tr> <tr> <td>・中学校英単語大会</td> <td>1月20日</td> <td>・小学校漢字大会</td> <td>1月20日</td> </tr> <tr> <td>・小学校計算大会</td> <td>1月21日</td> <td>・総合学力調査</td> <td>6月4日～10日 12月14日～21日</td> </tr> </table> <p>・決算額 総合学力調査委託料983,820円</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">内訳：大間小学校 536,180円</td> <td style="width: 50%;">奥戸小学校 77,520円</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%;">大間中学校 362,520円</td> <td style="width: 50%;">奥戸中学校 76,000円</td> </tr> </table> | | ・中学校漢字大会 | 5月20日 | ・中学校計算大会 | 12月10日 | ・中学校英単語大会 | 1月20日 | ・小学校漢字大会 | 1月20日 | ・小学校計算大会 | 1月21日 | ・総合学力調査 | 6月4日～10日 12月14日～21日 | 内訳：大間小学校 536,180円 | 奥戸小学校 77,520円 | 大間中学校 362,520円 | 奥戸中学校 76,000円 |
| ・中学校漢字大会 | 5月20日 | ・中学校計算大会 | 12月10日 | | | | | | | | | | | | | | |
| ・中学校英単語大会 | 1月20日 | ・小学校漢字大会 | 1月20日 | | | | | | | | | | | | | | |
| ・小学校計算大会 | 1月21日 | ・総合学力調査 | 6月4日～10日 12月14日～21日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 内訳：大間小学校 536,180円 | 奥戸小学校 77,520円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大間中学校 362,520円 | 奥戸中学校 76,000円 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------------|---|---|
| 3 | 点検・評価 | |
| 評価 | 計画どおり実施し、漢字・計算・英単語大会の満点者が前年度を上回った。総合学力調査の実施により児童生徒の分析ができた。 | A |
| | S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 | |
| 改善事項 (課題) | 来年度、中学校が統合になるため、3校で実施していく。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-----|
| ③ | 大間町教育支援委員会 | 教育課 | 総務係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | 管内小中学校に入学する者、又は在学する者のうち、特別な配慮が必要と思われる児童生徒の適切な就学先を判定する。 |
|---|-------|--|

| | | |
|---|-------|--|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特別な配慮が必要な就学対象児及び小学校6年生のスクリーニング検査及び適切な就学先を判定及び助言する。 ・特別支援学校又は学級への入級が必要な児童生徒の判定を行う。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1回 令和2年6月18日(木)午後2時～ 委員13名 場所：役場2階中会議室2 内容：委嘱状交付、自己紹介、2019年度事業報告、2020年度事業計画(案) その他(情報交換) ・第2回 令和2年10月9日(金)午後2時～ 委員10名 場所：役場2階中会議室2 内容：障害を有する幼児の適正な就学に関する審議及び判定、その他(情報交換) ・第3回 令和2年12月18日(金)午後2時30分～ 委員12名 場所：役場2階中会議室3 内容：審議及び判定、情報提供、その他(情報交換等) ・決算額 161千円 報酬80千円、費用弁償81千円 |
|---|-------|--|

| | | |
|----------|--|--|
| 3 | 点検・評価 | <p>年度始め及び就学时健康診断後に会議を開催することができた。新小学1年生及び在学児童の就学判定をし、適切な教育的措置等を講ずるよう指導した。</p> |
| 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項(課題) | 早期から一貫した取り組みと、関係機関との連携を強化していく。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|---------------|---------|-----|
| ④ | 大間町教育ネットワーク会議 | 教育課 | 総務係 |

| | |
|---|---|
| 1 | <p>施策の概要</p> <p>子どもたちが、地域の中で次代を担う人材として健やかに育ちゆくため、学校・家庭・地域が一体となって、地域ぐるみの教育を展開するための情報・意見交換等を行ない、子どもたちを見守り育てることを目的とする。</p> |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 2 | <p>計画・実績</p> <p>○計画</p> <p>(1) いじめや不登校、自殺などといった問題行動に関すること (2) 子どもたちの悩みを受け止めるために、学校での教育相談や悩み相談などの対応や安心して過ごせる居場所づくりに関すること (3) 非行及び防犯対策に関すること (4) その他目的を達成するために必要な事項</p> <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1回 令和2年6月25日(木)午後3時30分～ 委員10名 役場2階中会議室2 内容：会長及び副会長の選任について、自己紹介、情報・意見交換(事例2件) ・第2回 令和2年10月22日(木)午後3時30分～ 委員7名 役場2階中会議室2 内容：情報・意見交換(事例2件) ・第3回 令和3年 2月25日(木)午後3時30分～ 委員7名 役場2階中会議室2 場所：情報・意見交換(事例3件) |
|---|---|

| | | |
|--------------|--|---|
| 3 | <p>点検・評価</p> | |
| 評価 | <p>児童相談所、教育事務所等、警察署、学校、民生委員、住民福祉課と事例について意見交換ができた。また、スクール・ソーシャル・ワーカーから児童生徒の状況報告により、学校が児童生徒・保護者の対応について助言等を含め意見交換ができた。</p> | |
| | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項 (課題) | <p>今後も計画通り会議を開催し、情報共有できるよう努めていく。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|----------------------------|---------|-----|
| ⑤ | 大間町会計年度任用職員（講師・助教諭・用務員）の任用 | 教育課 | 総務係 |

| | |
|---|---|
| 1 | <p>施策の概要</p> <p>町内各校・幼稚園に教諭・助教諭・用務員を任用し、配置することで児童生徒等へのきめ細やかな支援や学校運営の補助的人材の確保を目的とする。</p> |
|---|---|

| | |
|---|--|
| 2 | <p>計画・実績</p> <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・予算の確保、募集、試験、任用までの業務を実施する。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・別表2のとおり ・決算額 12,335千円 <p>内訳</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大間幼稚園 4,084千円 ・大間小学校 1,819千円 ・奥戸小学校 1,847千円 ・大間中学校 3,030千円 ・奥戸中学校 1,555千円 |
|---|--|

| | | |
|--------------|--|---|
| 3 | <p>点検・評価</p> | |
| 評価 | <p>講師は配置できなかったが、助教諭を概ね配置することができた。また、用務員は、計画どおり配置することができた。</p> | |
| | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項 (課題) | <p>予算を確保し、次年度以降も継続していきたい。</p> | |

別表 2

⑤ 大間町会計年度任用職員（講師・助教諭・用務員）の任用

1 学校教育の充実

教育委員会では、令和2年度町立学校・町立幼稚園に会計年度任用職員を次のとおり採用しています。

地方公務員法及び地方自治法の一部を改正する法律（平成29年法律第29号）により、地方公共団体における行政需要の多様化等に対応し、公務の能率的かつ適正な運営を推進するため地方自治体の地方公務員の臨時・非常勤職員の制度が整備され、令和2年4月1日より臨時職員等は会計年度任用職員となった。

○ 採用状況

| | | | | | |
|-------|-----|----|--------|-----|----|
| ・町立学校 | 講師 | 0名 | ・町立幼稚園 | 助教諭 | 1名 |
| | 助教諭 | 2名 | | 用務員 | 1名 |
| | 用務員 | 4名 | | | |

○ 任用期間 令和2年4月1日～令和3年3月31日

○ 採用者一覧

| No. | 氏名 | 配置先 | 職種 |
|-----|---------------------|---------|-------------|
| 1 | ホソカワ エイコ 細川 栄子 | 町立大間小学校 | 助教諭 |
| 2 | コムカイ ヒデノリ 小向 英徳 | 町立大間中学校 | 助教諭(パートタイム) |
| 3 | ヨコハマ ケンイチ *横浜 賢一 | 町立大間小学校 | 用務員 |
| 4 | イズミ ヨシコ *泉 代志子 | 町立奥戸小学校 | 用務員 |
| 5 | メトキ マサタカ *目時 正孝 | 町立大間中学校 | 用務員 |
| 6 | デンボウ ミツトシ *傳法 光俊 | 町立奥戸中学校 | 用務員 |
| 7 | イズミ マイ 泉 麻以 | 町立大間幼稚園 | 助教諭 |
| 8 | オオサカ ミホコ 大坂 美穂子 | 町立大間幼稚園 | 用務員 |

※ *印の職員に係る人件費（賃金）は、青森県核燃料物質等取扱税交付金にて補填されている。（平成18年度から継続実施し、次年度以降も継続していく予定である。）

○ 募集方法 公募等（広報おおま）

○ 選考試験 令和2年3月8日（日） 試験開始：午前9時～

○ 試験内容

| | |
|-----------|-----------|
| 学校講師（助教諭） | 小論文及び面接試験 |
| 幼稚園助教諭 | 小論文及び面接試験 |
| 学校用務員 | 面接試験 |
| 幼稚園用務員 | 面接試験 |

○ 点検評価 評価方法は、予定どおり人員を配置することができていたかどうかについて、A、B、Cの3段階で評価する。
 A：各校（園）へ配置することができた。
 B：おおむね配置することができた。
 C：配置できなかった。

・町立学校

| | |
|--------|---|
| 講師の配置 | C |
| 助教諭の配置 | B |
| 用務員の配置 | A |

・町立幼稚園

| | |
|--------|---|
| 助教諭の配置 | A |
| 用務員の配置 | A |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-----|
| ⑥ | 外国語指導助手の任用 | 教育課 | 総務係 |

| | |
|---|--|
| 1 | <p>施策の概要</p> <p>学習指導要領の改訂により、小学校においては令和2年度から、中学校においては令和3年度から英語教育が全面実施というスケジュールとなっている。令和2年度の小学校の英語教育義務化の完全実施に向けて、平成30年度から「外国語活動」が前倒しされ、3・4年生までが必修化される。これらを踏まえ、教育委員会としては「生きた英語に触れ、英語に親しみ、楽しみながら学べる環境を与えるために外国語指導員を配置するものである。</p> |
|---|--|

| | |
|---|---|
| 2 | <p>計画・実績</p> <p>○計画 外国語教育の充実を図るため、語学指導助手を小・中学校へ派遣する。 ・中学校における外国語科等の授業の補助 ・小学校における外国語活動等の補助 ・外国語教材作成の補助 ・外国語スピーチコンテストへの協力 など</p> <p>○実績 ・年間勤務数 229日 (1)大間小学校、奥戸小学校、大間中学校、奥戸中学校、大間幼稚園 162日 (2)教育委員会 67日</p> <p>・決算額 3,960千円</p> |
|---|---|

| | | |
|--------------|---|----------------------------------|
| 3 | <p>点検・評価</p> | |
| 評価 | <p>小学校児童、中学校生徒に英語指導を行い、英語力の向上が図られた。また、ALTと生徒が触れ合うことで英語スピーチの向上と国際交流に対する理解が得られた。</p> <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | <p style="font-size: 2em;">A</p> |
| 改善事項 (課題) | <p>小・中学校のほか、一般町民を対象とした英会話教室や文化を知る機会などを検討していく。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-----------------|---------|-----|
| ⑦ | 大間町きめ細かな子育て支援事業 | 教育課 | 総務係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | <p>就学前の幼児期の知能発達が大きく影響しているものと推察されるため、家庭内幼児保育の充実及び5歳児の健康相談等の充実並びに幼児保育の細かな支援を図り、心身ともに健康で、創造性に富み、豊かな心と広い視野を持ち、変動する社会を主体的に切り拓く「人づくり」に向けて取り組むことが重要である。</p> |
|---|-------|--|

| | | |
|---|-------|---|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 5歳児健康診断 : 園生活の健康相談問診票の配布・回収・情報交換・集団指導 ・ 家庭教育学級 : 3園合同年中長親子レクリエーション、保育参観の実施 ・ きめ細やかな幼児保育 : 3園の4・5歳児クラスに、臨時保育士・教諭の配置 ・ 職員研修 : 発達支援や指導方法についての理解を深める講演の開催 ・ 発達アンケート : 3園の4・5歳児の担任と保護者に乳幼児発達スケールKIDSの実施等 ・ 地域との連携 : 各園の地域行事参加、子育て支援センター開設、ALTとの国際交流 ・ 幼・保・小・中連携 : 幼保小連携交流会、3園合同体験教室の実施等 ・ 事務打合せ : 年2回開催し、事業計画・支援・研修・情報共有等 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 合同職員研修会 : 8月12日(水) 大間町総合開発センター 2階和室 1回目(教諭等対象)午後2時40分～4時、2回目(保護者対象)午後5時40分～7時 ・ 発達アンケート : 配布8月24日、回収9月18日、11月保護者面談 ・ 事務打合せ : 第1回 7月7日(火)、第2回 2月25日(木) ・ 決算額 : 34千円 (講師謝金9千円、費用弁償4千円、消耗品21千円) |
|---|-------|---|

| | | |
|---|--------------|---|
| 3 | 点検・評価 | <p>新型コロナウイルス感染症対策により親子研修会が中止となった。他の事業は計画どおり実施することができた。</p> <p>S : 計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A : 計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B : 概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C : 目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D : 目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> |
| | 評価 | A |
| | 改善事項 (課題) | 来年度から事業内容を見直していく。 |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|---------|---------|-----|
| ⑧ | 学校教材の整備 | 教育課 | 総務係 |

| |
|--|
| 1 施策の概要 |
| 教材を整備することで、教育の効果を高め、児童生徒の基礎的、基本的な学習理解を助けることを目的とする。 |

| | | | |
|---------|--|---------|-------|
| 2 計画・実績 | | | |
| ○計画・実績 | 計画 | 実績 | |
| ・ 大間小学校 | ①図書購入 100千円 ②ジャンピングボード 3台 190千円 ③まなボードミニ 3枚 30千円 | 346千円 | 320千円 |
| ・ 奥戸小学校 | ①図書購入 60千円 ②気体採取器 3個 39千円 ③踏切板 1台 49千円 | 518千円 | 148千円 |
| 大間中学校 | ①図書購入 100千円 ②大型立体模型セット 1組 37千円 ③折りたたみ柔道用投入セット 1枚 75千円 ④火力発電実験器 1台 100千円 LED、蛍光灯、白熱電球比較実験器 1台 | 328千円 | 212千円 |
| ・ 奥戸中学校 | ①図書購入 100千円 ②ポータブルアンプセット1台 216千円 | 362千円 | 316千円 |
| | 合計 | 1,554千円 | 996千円 |

| | | |
|--------------|---|---|
| 3 点検・評価 | | |
| 評価 | 教材備品の購入により円滑な授業運営の支援ができた。 | A |
| | S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 | |
| 改善事項 (課題) | 学校の要望に対して、内容を検討し計画的な整備を進めていくことが課題となっている。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|---------|---------|-----|
| ⑨ | 学校施設の整備 | 教育課 | 総務係 |

| | |
|---|--|
| 1 施策の概要 | |
| 児童・生徒の安全面、衛生面における指導上のその他学校教育の場として適せつな環境を確保することから計画的に学校施設の整備を行う。 | |

| | | |
|----------------------------|-----------|-----------|
| 2 計画・実績 | | |
| ○工事名 | 計画 | 実績 |
| ・ 大間小学校 ボイラー修繕工事 | 0千円 | 2,420千円 |
| ・ 奥戸小学校 グラウンド改修工事（施工管理含む） | 77,000千円 | 76,635千円 |
| ・ 奥戸小学校 中開閉器交換工事 | 0千円 | 550千円 |
| ・ 奥戸小学校 体育館時計交換工事 | 0千円 | 275千円 |
| ・ 大間中学校 水飲み場自動水栓取付工事 | 0千円 | 1,119千円 |
| ・ 大間中学校 トイレ改修工事（設計・施工管理含む） | 37,048千円 | 35,314千円 |
| ・ 大間中学校 高圧進相コンデンサー更新工事 | 0千円 | 130千円 |
| 合 計 | 114,048千円 | 116,443千円 |

| | | |
|--------------|---|---|
| 3 点検・評価 | | |
| 評価 | 計画又は急を要する改修工事を実施し、改善された。 | |
| | S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 | A |
| 改善事項 (課題) | 大間中学校体育館及び校舎の大規模改修を計画的に進めていきたい。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|----------|---------|-----|
| ⑩ | 教職員住宅の整備 | 教育課 | 総務係 |

| |
|---|
| 1 施策の概要 |
| <p>教職員が学校教育に専念できる住宅環境の確保を図るとともに住宅環境の整備により教職員の福利厚生に寄与する。</p> |

| |
|---|
| 2 計画・実績 |
| <p>○計画 全棟数 19棟 ・大間地区 11棟 ・奥戸地区 7棟 ・材木地区 1棟</p> <p>○実績 入居棟数14棟 ・大間地区 9棟 ・奥戸地区 5棟 ・材木地区 0棟</p> <p>・決算額 歳入 住宅料 1,469千円 歳出 修繕料 1,699千円</p> |

| | | | | |
|---|---|--------------|---|---|
| 3 点検・評価 | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td rowspan="2">評価</td> <td>住環境の維持を確保した。</td> <td rowspan="2">A</td> </tr> <tr> <td> S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 </td> </tr> </table> | 評価 | 住環境の維持を確保した。 | A | S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 |
| 評価 | | 住環境の維持を確保した。 | | A |
| | S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 | | | |
| 改善事項 (課題) | 維持管理について定期的な点検等を行う必要がある。 | | | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-----|
| ⑪ | 大間町奨学金貸付事業 | 教育課 | 総務係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | <p>大間町に居住する者の子弟で、高等学校並びに同等以上の学校に在学する者に対し、奨学金を貸与し就学の便宜を図り、教育の進行に寄与するとともに、有用な人材を育成することを目的として事業を行う。</p> |
|---|-------|--|

| | | |
|---|-------|--|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画 就学が困難な者に、勉学に必要な資金の一部を貸し付けることにより、就学期間における経済的な負担の軽減を図る。</p> <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 貸与額 3,420千円 (13人) <ul style="list-style-type: none"> 内訳 大学・専門学校 2,160千円 (6人) 高校 1,260千円 (7人) ・ 償還額 7,625,500円 (70人) <ul style="list-style-type: none"> 内訳 大学・専門学校 4,185,000円 (41人) 高校 3,440,500円 (29人) <p>※償還額は、「過年度分・令和2年度分・令和3年度以降分」です。</p> |
|---|-------|--|

| | | |
|--------------|--|---|
| 3 | 点検・評価 | <p>就学のための経済的支援を行うことで、学生を持つ家庭における経済的な負担の軽減が図られた。</p> |
| 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | <h1 style="font-size: 2em;">A</h1> |
| 改善事項 (課題) | <p>奨学金の返還については、奨学生本人並びに連帯保証人に対して確実に返還して頂くよう指導し、理解してもらう必要がある。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|--------|---------|-----|
| ⑫ | 学校保健事業 | 教育課 | 総務係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | <p>学校保健会を組織し、教職員及び父母の学校保健安全意識の高揚を図り、生涯にわたり心身ともに健康な子どもの育成を目指して各行事を行う。</p> <p>また、青森県検診センターに委託し、教職員も同様に心身ともに健康でいられるよう検診等の事業を行う。</p> |
|---|-------|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|---------|------------|
| 2 | 計画・実績 | | |
| | ○事業名 | 計画 | 実績 |
| | ・ 教職員検診：4月14日（火）大間町総合開発センター | 676千円 | 502千円 |
| | ・ 教職員ストレスチェック：11月17日（火）～12月4日（金） | 59千円 | 54千円 |
| | ・ 環境調査：前期 7月13日（月）、後期 11月16日（月） | 400千円 | 368千円 |
| | ・ 幼稚園児及び児童生徒検診 各校・園 | | |
| | (1) 内科検診：5月12日（火）～6月16日（金） | 241千円 | 238千円 |
| | (2) 耳鼻科検診：9月7日（月）※児童生徒のみ | 200千円 | 200千円 |
| | (3) 眼科健診：9月1日（火）※児童生徒のみ | 200千円 | 200千円 |
| | (4) 歯科検診：9月8日（木）～24日（木） | 480千円 | 480千円 |
| | (5) 尿検査：第1次 4月30日（木）、第2次 5月28日（木） | 83千円 | 79千円 |
| | (6) 心電図：4月24日（金）※児童生徒のみ | 158千円 | 142千円 |
| | ・ 就学児検診：11月5日（木）大間小学校（新入学児童） | | (1)内科検診に含む |
| | ・ フッ化物洗口事業 | 167千円 | 125千円 |
| | 合計 | 2,664千円 | 2,388千円 |

| | | |
|---|--------------|--|
| 3 | 点検・評価 | |
| | 評価 | <p>計画どおり事業を行った。</p> <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> |
| | 改善事項 (課題) | 継続していく。 |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|----------|---------|-----|
| ⑬ | ICT環境の整備 | 教育課 | 総務係 |

| |
|---|
| 1 施策の概要 |
| <p>学校におけるICT環境整備事業（文部科学省）により、平成30年度から自治体における経画的なICT環境の整備が推進されたため、学習活動を可能としていくようなICT環境の実現を図る。また、タブレットを活用したICT教育の状況に応じた支援ができるよう、教職員の指導力の向上を目指す。</p> |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|---------------|---------------|-------|----------------|-------|---------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-----------|-------|---------------|-------|----------|-------|--------------|-------|-----------|
| 2 計画・実績 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・タブレット端末を教職員及び児童生徒に1台導入し、環境の整備を図る。 ・学校等のWifi環境の整備を図る。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・タブレット <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>大間小学校</td> <td>232台 (10,412千円)</td> <td>奥戸小学校</td> <td>40台 (1,795千円)</td> </tr> <tr> <td>大間中学校</td> <td>130台 (5,835千円)</td> <td>奥戸中学校</td> <td>35台 (1,571千円)</td> </tr> </table> ・Wifi <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>大間小学校</td> <td>39台 (583千円)</td> <td>奥戸小学校</td> <td>11台 (165千円)</td> </tr> <tr> <td>大間中学校</td> <td>24台 (359千円)</td> <td>奥戸中学校</td> <td>6台 (90千円)</td> </tr> </table> ・充電保管庫 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>大間小学校</td> <td>10台 (1,683千円)</td> <td>奥戸小学校</td> <td>0台 (0千円)</td> </tr> <tr> <td>大間中学校</td> <td>7台 (1,191千円)</td> <td>奥戸中学校</td> <td>6台 (90千円)</td> </tr> </table> ・決算額 23,774千円 | 大間小学校 | 232台 (10,412千円) | 奥戸小学校 | 40台 (1,795千円) | 大間中学校 | 130台 (5,835千円) | 奥戸中学校 | 35台 (1,571千円) | 大間小学校 | 39台 (583千円) | 奥戸小学校 | 11台 (165千円) | 大間中学校 | 24台 (359千円) | 奥戸中学校 | 6台 (90千円) | 大間小学校 | 10台 (1,683千円) | 奥戸小学校 | 0台 (0千円) | 大間中学校 | 7台 (1,191千円) | 奥戸中学校 | 6台 (90千円) |
| 大間小学校 | 232台 (10,412千円) | 奥戸小学校 | 40台 (1,795千円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大間中学校 | 130台 (5,835千円) | 奥戸中学校 | 35台 (1,571千円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大間小学校 | 39台 (583千円) | 奥戸小学校 | 11台 (165千円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大間中学校 | 24台 (359千円) | 奥戸中学校 | 6台 (90千円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大間小学校 | 10台 (1,683千円) | 奥戸小学校 | 0台 (0千円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大間中学校 | 7台 (1,191千円) | 奥戸中学校 | 6台 (90千円) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------------|--|--|---|
| 3 点検・評価 | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 20%; text-align: center;">評価</td> <td colspan="2">ICT教育の環境を実施するための環境が整備できた。</td> </tr> <tr> <td> <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> </td> <td style="text-align: center; font-size: 2em;">A</td> </tr> </table> | 評価 | ICT教育の環境を実施するための環境が整備できた。 | | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 評価 | | ICT教育の環境を実施するための環境が整備できた。 | | | |
| | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A | | | |
| <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">改善事項 (課題)</td> <td>教職員の指導力の向上のため、研修会等を実施していきたい。</td> </tr> </table> | 改善事項 (課題) | 教職員の指導力の向上のため、研修会等を実施していきたい。 | | | |
| 改善事項 (課題) | 教職員の指導力の向上のため、研修会等を実施していきたい。 | | | | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|--------------------|---------|-----|
| ⑭ | 奥戸地域学校教育(中学校統合)の検討 | 教育課 | 総務係 |

| | |
|---------|---|
| 1 施策の概要 | <p>平成22年度に「奥戸地域学校教育検討委員会設置要綱」を定め、奥戸小学校児童・奥戸中学校生徒数の減少及び学校規模などの課題を長い年月をかけ保護者や地域の意見を受け止めながら統合問題に取り組み、学校並びに生徒間交流を重ねながら令和3年度の奥戸中学校と大間中学校の統合に向けて推進する。</p> |
|---------|---|

| | |
|---------|--|
| 2 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・奥戸中学校と大間中学校の統合までの生徒間交流事業・部活動交流事業・合同学習会を行う。 ・奥戸中学校生徒に大間中学校指定の運動着・通学カバンの費用を支援する。 ・閉校記念式典を実施する。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・奥戸中学校と大間中学校の生徒会の交流事業を行った。 (生徒会組織の編成、閉校式典に大間中学校生徒会が出席するなど) ・奥戸中学校と大間中学校の部活動の合同練習を行った。 (野球部、陸上部、剣道部、吹奏楽部) ・奥戸中学校と大間中学校の合同学習会を行った。 ・閉校に係る予算を確保した。 ・決算額 1,399千円 奥戸中学校閉校記念事業補助金 738千円 奥戸中学校被服費等補助金 661千円 |
|---------|--|

| | | |
|--------------|--|---|
| 3 点検・評価 | 交流事業で生徒間の信頼が深まり、成果は得られた。 | |
| 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項 (課題) | 奥戸地域の出生から小学校入学までの人数を想定し、今後の学校教育等の在り方を検討していくことが必要である。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 1 学校教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------------|---------|-----|
| ⑮ | 学校教育活動及び児童生徒への支援 | 教育課 | 総務係 |

| | | | |
|---|-------|--|--|
| 1 | 施策の概要 | | |
| <p>大間町補助金等に関する規則及び大間町児童生徒に係る選抜等大会出場補助金交付要綱に基づき、学校教育活動のために要する経費の一部を補助し、学校教育の振興に寄与する。</p> | | | |

| | | | |
|-----------------------|-------|---------|-------|
| 2 | 計画・実績 | | |
| ○補助金内訳 | | 計画 | 実績 |
| ・ 大間町中体連・郡大会補助金 | | 418千円 | 29千円 |
| ・ 選抜等大会出場補助金 | | 2,000千円 | 394千円 |
| ・ 生徒指導連絡協議会活動費補助金 | | 15千円 | 15千円 |
| ・ 小中学校自然の家宿泊研修補助金（中止） | | 45千円 | 00千円 |
| ・ 大間高校教育振興補助金 | | 240千円 | 240千円 |
| 合計 | | 2,718千円 | 678千円 |

| | | | |
|--------------|--|--|---|
| 3 | 点検・評価 | | |
| 評価 | <p>新型コロナウイルス感染症対策として、事業の中止や縮小により計画どおり活動が出来なかった団体があった。</p> | | |
| | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | | B |
| 改善事項 (課題) | <p>新型コロナウイルス感染状況を観ながら、活動していくことが必要である。</p> | | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-------------|---------|-------|
| ① | 社会教育関係各種委員会 | 教育課 | 社会教育係 |

| | |
|---|--|
| 1 | <p>施策の概要</p> <p>地域住民が心のふれあいを深め、生涯にわたって生きがいのある充実した生活を送るとともに豊かで住み良い地域社会の実現ができるよう、一人ひとりの学習と社会参加を実現する社会教育の推進に努力し、地域全体の教育力の向上を図る。</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| 2 | <p>計画と実績</p> <p>(1) 大間町社会教育委員会 ● 社会教育に関する諸計画の立案並びに教育委員会の諮問に対し意見を述べる。また、これらの職務を行うために必要な調査・研究を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 委員長1名 ・ 副委員長1名 ・ 委員8名 ※ 委員は、主に各団体の長で構成している。 ・ 大間町社会教育委員会 <ul style="list-style-type: none"> 第1回 4月24日 書面会議 ・ 下北地区社会教育委員連絡協議会 <ul style="list-style-type: none"> 第1回理事会 7月14日 書面決議 第2回理事会 8月 3日 委員2名出席 総会 8月11日～17日 書面決議 研究大会風間浦大会 中止 第3回理事会 3月17日 委員2名出席 ・ 青森県社会教育委員連絡協議会 <ul style="list-style-type: none"> 青森県社会教育委員研究大会 中止 ・ 決算額 <ul style="list-style-type: none"> 179千円 委員報酬135千円 費用弁償 44千円 <p>(2) 大間町文化財審議委員会 ● 文化財に関する諸計画の立案並びに教育委員会の諮問に対し意見を述べる。また、これらの職務を行うために必要な調査・研究を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 委員長1名 ・ 副委員長1名 ・ 委員4名 ※ 文化財は、自然、民俗・歴史、考古の分野がある。 ・ 大間町文化財審議委員会 <ul style="list-style-type: none"> 第1回 4月 中止 第2回 9月15日 委員5名出席 焼畑(2)遺跡発掘調査 6月24日～7月10日 ・ 下北地方文化財審議委員連絡協議会 <ul style="list-style-type: none"> 第1回理事会・総会・前期研修会 中止 後期研修会 10月2日 委員4名出席 県内視察 11月4日・5日 青森市 中止 ・ 決算額 <ul style="list-style-type: none"> 105千円 委員報酬90千円 費用弁償 |
|---|--|

| | |
|-----------------------------|--|
| <p>(3) 大間町公民館運営審議委員会</p> | <p>● 公民館活動の充実を図るため、情報交換及び連絡調整の場とする。 文化団体、サークル活動等の自主活動を奨励し、その育成を図る。 ・委員長1名 ・副委員長1名 ・委員5名 ・大間町公民館運営審議委員会 第1回 5月28日 委員5名出席 ・決算額 105千円 委員報酬</p> |
| <p>(4) 大間町スポーツ推進委員協議会</p> | <p>● 町民のスポーツ振興と社会体育の発展のため、実技指導やスポーツに関する助言を行うとともに、相互の連絡調整及び情報交換の場とする。また、体育館運営審議委員会委員を兼ねる事とする。 ・委員長1名 ・副委員長1名 ・委員5名 ・大間町スポーツ推進協議会 第1回 4月24日 書面会議 ・むつ下北地区スポーツ推進委員連絡協議会 総会 4月8日～20日 書面協議 第1回理事会 6月24日～7月10日 書面開催 スポーツフェスティバル 10月11日 委員2名参加 むつ下北地区研修会 11月7日 事務局2名参加 第2回理事会 2月24日～3月10日 書面決議 ・青森県社会教育委員連絡協議会 青森県スポーツ推進委員中央研修会 中止 ・決算額 105千円 委員報酬</p> |
| <p>(5) 大間町勤労青少年ホーム運営委員会</p> | <p>● 勤労青少年ホームの利用の充実を図るため、情報交換・連絡調整の場とする。 ・委員長1名 ・副委員長1名 ・委員3名 ・大間町勤労青少年ホーム運営委員会 第1回 4月24日 書面会議 ・決算額 0千円 委員報酬</p> |

| | | |
|----------------------|--|----------|
| <p>3 点検・評価</p> | | |
| <p>評価</p> | <p>新型コロナウイルス感染症対策により計画的に開催することができなかったが、各組織の活動を教育委員会とともに次回についての検討・情報共有を図ることができた。</p> <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | <p>B</p> |
| <p>改善事項 (課題)</p> | <p>今後も継続していく。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|----------|---------|-------|
| ② | 放課後子ども教室 | 教育課 | 社会教育係 |

| |
|--|
| 1 施策の概要 |
| <p>放課後等における児童の安全・安心な活動拠点を確保するとともに、児童に対しスポーツ・文化活動等の体験活動及び地域住民との交流活動等の機会を提供し、並びに学ぶ意欲のある児童に対し学習の機会を提供する事業であって、概ね次に掲げる活動等の機会を提供する。</p> |

| |
|--|
| 2 計画・実績 |
| <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・放課後児童の居場所として大間小学校の学習室を利用し、宿題・ものづくり・読み聞かせ・運動など行う。 ・奥戸小学校児童の迎えを行う。 ・大間町社会福祉協議会へ事業委託をし、教育活動推進員を配置する。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・期 間 : 6月～3月 (夏季・冬季休業含む) ・開催日数 : 182日 ・参加者 : 1年～6年 (登録者87名) ・内 容 : 宿題、ものづくり、ゲーム、運動、DVD鑑賞 ・決算額 : 5,731千円 (委託料) |

| | | |
|--------------|--|---|
| 3 点検・評価 | | |
| 評価 | <p>平日及び長期休業中に子どもたちが安全・安心に活動できる居場所づくりを確保することができた。</p> | |
| | <p>S : 計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A : 計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B : 概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C : 目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D : 目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項 (課題) | <p>長期休業中の開催を継続していきたい。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-----|---------|-------|
| ③ | 成人式 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|------------------------------|
| 1 | 施策の概要 | 成人を祝し、成人たる自覚を喚起させる行事として開催する。 |
|---|-------|------------------------------|

| | | |
|---|-------|---|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今年度20歳を迎える新成人を一堂に会し、式典及び懇親会を開催する。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・期 日 : 令和3年8月15日(日)※延期 令和3年1月10日(日)※中止 ・場 所 : 大間町総合開発センター ・参加者 : 対象者60名 ・内 容 : 成人紹介、二十歳の誓い、記念品贈呈、謝辞、記念撮影 ・決算額 : 60千円 |
|---|-------|---|

| | | | |
|---|--------------|--|---|
| 3 | 点検・評価 | <p>新型コロナウイルス感染拡大により、1月へ延期したが中止の判断とした。</p> | |
| | 評価 | <p>S : 計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A : 計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B : 概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C : 目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D : 目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | C |
| | 改善事項 (課題) | 代替行事を検討していきたい。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-------|
| ④ | 社会教育団体支援事業 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | | |
|--|-------|--|--|
| 1 | 施策の概要 | | |
| <p>大間町補助金等に関する規則に基づき、社会教育団体が行う社会活動のために要する経費の一部を補助し、社会教育の振興に寄与する。</p> | | | |

| | | | |
|------------------------------|-------|---------|-------|
| 2 | 計画・実績 | | |
| ○補助金内訳 | | 計画 | 実績 |
| ・ 大間町連合PTA補助金（活動中止） | | 100千円 | 0千円 |
| ・ 大間町子ども会育成連絡協議会補助金 | | 123千円 | 123千円 |
| ・ 大間町文化協会（活動中止） | | 69千円 | 0千円 |
| ・ 郷土芸能保存会育成補助金（大間41千円、奥戸0千円） | | 82千円 | 41千円 |
| ・ 大間町函館市戸井地区実行委員会（中止） | | 300千円 | 0千円 |
| ・ 大間町青少年健全育成会議補助金（活動中止） | | 692千円 | 342千円 |
| ・ 大間町伝承文化継承事業補助金（祭典中止） | | 924千円 | 0千円 |
| 合計 | | 2,290千円 | 506千円 |

| | | | |
|--------------|--|--|---|
| 3 | 点検・評価 | | |
| 評価 | <p>新型コロナウイルス感染症対策として、事業の中止や縮小により計画どおり活動が出来なかった団体があった。</p> | | |
| | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | | C |
| 改善事項 (課題) | <p>新型コロナウイルス感染状況を観ながら、活動していくことが必要である。</p> | | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-------------|---------|-------|
| ⑤ | 地域文化及び文化財保護 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | 町内各地区に伝承されている郷土芸能の保存・伝承・文化財包蔵地のパトロール等及び文化財保護活動を推進する。 |
|---|-------|--|

| | | |
|---|-------|--|
| 2 | 計画・実績 | ○計画 ・大間町文化財審議委員会の各種研修参加及び研究発表を行う。 ・文化財保護法の趣旨及び青森県文化財保護指導員設置要項に基づき、文化財包蔵地パトロールを実施する。 ・県内各地域の文化に触れ、学びを目的として県内視察研修を行う。 ○実績 ・下北地方文化財審議委員連絡協議会前期・後期研修会に出席し見識を広めた。 ・上記の後期研修会において「天妃様」を発表した。 ・文化財パトロールを実施した。 ・県内視察は、新型コロナウイルス感染症対策により中止した。 ・決算額 委員報酬及び旅費 102千円 |
|---|-------|--|

| | | |
|--------------|---|--|
| 3 | 点検・評価 | 研修会において、研究の成果を発表した。 文化財包蔵地パトロールを実施し、文化財保護活動を推進した。 |
| 評価 | S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 | A |
| 改善事項 (課題) | 今後も文化財活動を実施していきたい。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-------|---------|-------|
| ⑥ | 公民館講座 | 教育課 | 社会教育係 |

| |
|--|
| 1 施策の概要 |
| <p>町民が学ぶ楽しさを持ち、豊かな心とふれあいと生きがいのある生涯学習の実現のため、社会教育諸条件の整備・充実を図るとともに連携・融合に努め、総合的な社会教育を推進する。</p> |

| |
|---|
| 2 計画・実績 |
| <p>○計画・実績</p> <ul style="list-style-type: none"> 絵手紙 参加者 9人 大間町立公民館 午後1時30分～3時30分 10月14日(水)、21日(水)、28日(水) 手芸 参加者 8人 大間町立公民館 午後7時～9時 10月2日(金)、9日(金)、16日(金)、23日(金)、29日(金) 決算額 72千円 |

| | | |
|--------------|--|---|
| 3 点検・評価 | | |
| 評価 | 町民の学習機会を提供することができた。 | |
| | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | B |
| 改善事項 (課題) | 講座・教室の開発に努めていきたい。 | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-------|
| ⑦ | 第42回大間町音楽祭 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|---|
| 1 | 施策の概要 | <p>大間町町民憲章に定める「教養と文化の高い清らかな町」づくりをめざし実施する町民文化祭行事の一環として、大間町音楽祭を開催し、音楽に親しみ、音楽のもつ高い香りに触れながら、心の潤いと故郷愛を養っていく。</p> |
|---|-------|---|

| | | |
|---|-------|--|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会場 北通り総合文化センター「ウイング」 ・期日 令和2年11月7日(土) 9:00～ ・キャッチフレーズ 『海峡に輝けサウンドの虹』(平成6年度に決定) ・出演資格 <ul style="list-style-type: none"> ① 大間町に住所を有する者。② 大間町内の保育園、小学校、中学校、高等学校並びに町内音楽団体に所属する者。③ 函館市戸井地区の音楽団体。 ④ 主催者の推薦する者。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルス感染症対策により中止 ・ 決算額 0千円 |
|---|-------|--|

| | | |
|---|----------|--|
| 3 | 点検・評価 | <p>新型コロナウイルス感染症対策により、中止となった。</p> |
| | 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> <p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">D</p> |
| | 改善事項(課題) | <p>感染対策を行いながら、各団体が発表できるよう考慮していきたい。</p> |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-----------|---------|-------|
| ⑧ | 第45回町民文化祭 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|---|
| 1 | 施策の概要 | 「みんなで楽しもう豊かな文化」をテーマに町民の製作した作品を発表する場として、文化団体サークル活動の活性化を図る。 |
|---|-------|---|

| | | |
|---|-------|---|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・会場 大間町立公民館 ・期 日 令和2年10月31日（土）～11月1日（日） 午前10時～午後3時まで（開館時間） ・テ ー マ 「みんなで楽しもう豊かな文化」 ・出品資格 大間町に在住、又は町内文化団体に所属する者。 ・作品規定 作品は、種類別に1人3点程度とする。 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出展者 絵画3人、書道4人、俳句13人、手工芸19人、絵手紙9人 帽子・バック8人、植物1人、津軽凧1人 子ども教室、うみの子保育園、おおま荘、内山荘、大間高校 ・ 来場者 104人 ・ 決算額 242千円 |
|---|-------|---|

| | | |
|---|--------------|---|
| 3 | 点検・評価 | 町民が製作した作品を発表する場を提供することができた。 |
| | 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> <div style="text-align: right; font-size: 2em; font-weight: bold;">A</div> |
| | 改善事項 (課題) | 町民に広く周知し、出展者を増やしていきたい。 |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-----------------|---------|-------|
| ⑨ | 第49回大間町書き初め席書大会 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | <p>日常の学習活動として行われている書道を席書大会を通して発表し、日本古来の毛筆文化の継承を図る。</p> <p>日本の伝統美である「書道」を楽しみながら学び、生活の中に取り入れる。書くことを通して、「書道」の技と美に対する関心を高める。</p> |
|---|-------|--|

| | | |
|---|-------|---|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 新型コロナウイルス感染症対策として、事前に書道塾・教室又は各自宅等で清書したものを12月25日（金）までに教育委員会へ書道塾・又は各自提出する。 ・ 清書会場 12月19日（土）、20日（日） 午前9時～12時 大間町立公民館 ・ 用 紙 横24cm、縦100cm(幼児の部:横24cm、縦50cm)1人8枚配布うち1枚提出 ・ 書 体 幼児、小学生、中学校1年生までは「かい書」 中学校2年生以上は、「かい書」又は「行書」 <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 展示日時 ①令和3年1月 8日（金）、9日（土） 午前9時から午後3時 ②令和3年1月18日（月）～25日（月） 午前8時30分から午後5時15分 ・ 展示会場 ①大間町立公民館 階下 ②大間町役場（町民ホール） ・ 参加者 対象者45名(幼保3人、小学生35人、中学生6人、高校生1人) ・ 受賞者 特別賞1人、特選6人、準特選11人、佳作12人 ・ 決算額 62千円 |
|---|-------|---|

| | | |
|--------------|--|--|
| 3 | 点検・評価 | <p>日頃の書道活動の成果を発揮できる大会を開催し、展示することで町民の関心が高まった。</p> |
| 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項 (課題) | <p>来年度は、第50回の節目となることから、引き続き継続していきたい。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|---------|---------|-------|
| ⑩ | 婦人会への協力 | 教育課 | 社会教育係 |

| | |
|---|--|
| 1 | <p>施策の概要</p> <p>明るく豊かな家庭生活を創造し、参加者相互の交流を図りながら仲間づくり、地域づくりを進める。 婦人会の地位向上と福祉増進及び地域のための活動を行う婦人会への協力・支援を行う。</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| 2 | <p>計画・実績</p> <p>○計画 ・大間地域婦人会及び奥戸婦人会の各種研修会参加への協力を行う。</p> <p>○実績 ・県地域婦人団体連合会研修会開催への協力をした。 ・県内で開催される婦人団体の研修会等への送迎予定であったが中止となった。</p> |
|---|--|

| | | |
|--------------|--|----------------------------------|
| 3 | <p>点検・評価</p> <p>・新型コロナウイルス感染症対策により中止となった。</p> | |
| 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | <p style="font-size: 2em;">C</p> |
| 改善事項 (課題) | <p>今後もできるだけ多くの会員が参加できるよう送迎や協力する体制を継続していきたい。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|------------|---------|-------|
| ⑪ | スポーツ団体への支援 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | | | |
|--|-------|--|--|--|
| 1 | 施策の概要 | | | |
| <p>スポーツの進行、競技力の向上を目的とする団体への協力・支援を行う。</p> | | | | |

| | | | | |
|-------------------------------|-------|------------|-------|--|
| 2 | 計画・実績 | | | |
| ○計画 | | 計画 | 実績 | |
| ・ 大間町スポーツ協会補助金 | | 529千円 | 529千円 | |
| ・ 大間町スポーツ少年団補助金（認定講習会の中止） | | 447千円 | 230千円 | |
| ・ 市町村対抗青森県民体育大会実行委員会補助金（中止） | | 468千円 | 0千円 | |
| ・ 市町村対抗青森県民駅伝競走大会実行委員会補助金（中止） | | 522千円 | 0千円 | |
| | | 合計 1,966千円 | 759千円 | |

| | | | | |
|--------------|--|--|--|---|
| 3 | 点検・評価 | | | |
| 評価 | <p>新型コロナウイルス感染症対策により、県民大会及び県民駅伝が中止となった。 スポーツ協会及び少年団の活動にも影響があったが概ね達成した。</p> | | | B |
| | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | | | |
| 改善事項 (課題) | 各団体が活動が行なえるよう考慮していきたい。 | | | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|--------------|---------|-------|
| ⑫ | 第35回はまなす駅伝大会 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | <p>大間町民憲章の具現化を図る一端として、駅伝大会を実施し町民の連帯感と協調精神の涵養につとめ、交通安全及び防犯思想の普及啓発と社会生活規範の高揚により、青少年の健全育成を図り、もって心身共に「健康安全で、明るく住み良い町づくり」を目指すと共に、スポーツを通じて地域の交流を深める。</p> |
|---|-------|--|

| | | |
|---|-------|--|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和2年9月27日（日） 午前10時00分 材木スタート <li style="padding-left: 20px;">小学校の部 午前10時12分 奥戸漁港スタート <li style="padding-left: 20px;">距離 一般5区間 中学生4区間 小学生4区間 <li style="padding-left: 20px;">全長16.5km 16.5km 9.2km 5.9km <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症対策により中止とした。 ・決算額 0千円 |
|---|-------|--|

| | | |
|--------------|--|--|
| 3 | 点検・評価 | <p>中学校統合前の最後の大会であったが、新型コロナウイルス感染症対策により中止とした。これまで奥戸地区の小中学校の児童生徒数を中心に区間やコースの変更を行ってきた。奥戸小学校の参加は限界であることや来年度中学校が統合するため、今大会で事業終了とする。</p> |
| 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | D |
| 改善事項 (課題) | なし | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|---------------|---------|-------|
| ⑬ | 第35回大間町少年柔道大会 | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|---------------------------------------|
| 1 | 施策の概要 | <p>柔道を通じて礼節を知り、心身ともに健全な人格の育成を目指す。</p> |
|---|-------|---------------------------------------|

| | | |
|---|-------|---|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和2年12月6日(日) 開会式 午前8時45分～9時00分 <li style="padding-left: 100px;">競技開始 午前9時30分～(昼休憩なし) <li style="padding-left: 100px;">閉会式 午後3時(競技終了後) <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症対策により中止とした。 ・決算額 0千円 |
|---|-------|---|

| | | | |
|---|--------------|--|---|
| 3 | 点検・評価 | <p>新型コロナウイルス感染症対策により中止とした。</p> | |
| | 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | D |
| | 改善事項 (課題) | <p>町内の柔道人口の減少に合わせた大会運営を検討していきたい。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|--------|---------|-------|
| ⑮ | 生涯スポーツ | 教育課 | 社会教育係 |

| | | |
|---|-------|--|
| 1 | 施策の概要 | <p>ニュースポーツを通じて仲間と交流を楽しみながら、健康で生きがいのある暮らしを推進する。</p> |
|---|-------|--|

| | | |
|---|-------|--|
| 2 | 計画・実績 | <p>○計画</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 室内ペタンク体験教室の開催（大間町ウォーキング大会終了後に体験場所を提供） ・ むつ下北地方スポーツフェスティバル（ペタンク競技）に参加する。 ・ 備品購入（ペタンクセット、グラウンドゴルフのゴールセット） <p>○実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 大間町ウォーキング大会は新型コロナウイルス感染症対策により中止とした。 ・ むつ下北地方スポーツフェスティバル（ペタンク競技）に6名参加した。 ・ 備品購入（ペタンクセット、グラウンドゴルフのゴールセット） ・ 決算額 184千円 |
|---|-------|--|

| | | |
|---|--------------|---|
| 3 | 点検・評価 | <p>参加することで技術の向上と親睦が深めることができた。 レクリエーション活動を実施した。</p> |
| | 評価 | <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> <div style="text-align: right; font-size: 2em; font-weight: bold;">B</div> |
| | 改善事項 (課題) | <p>今後もできるだけ多くの町民が参加できるよう協力する体制を継続していきたい。</p> |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|-----------|---------|-------|
| ⑰ | 社会教育施設の整備 | 教育課 | 社会教育係 |

| |
|---|
| 1 施策の概要 |
| <p>利用者の安全面、衛生面における適切な環境を確保することから計画的に社会教育施設の整備を行う。</p> |

| | | |
|-----------------------------|-------|-------|
| 2 計画・実績 | | |
| ○内容 | 計画 | 実績 |
| ・ 大間町勤労青少年ホーム 暖房管漏水・アンテナ修繕 | 139千円 | 139千円 |
| ・ 大間町立公民館 ガス給湯器・ステージ床、外壁等修繕 | 280千円 | 280千円 |
| ・ 大間町民体育館 出入口鍵交換、蛍光灯修繕 | 48千円 | 48千円 |
| ・ 大間中学校夜間照明 絶縁不良修繕 | 229千円 | 229千円 |
| 合計 | 696千円 | 696千円 |

| | | |
|--------------|--|---|
| 3 点検・評価 | | |
| 評価 | <p>計画された修繕を実施し、改善された。</p> <p>S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。</p> | A |
| 改善事項 (課題) | <p>修繕箇所を計画的に実施していきたい。</p> | |

教育委員会の事務の点検及び評価における主要施策個票

| | |
|-----|-----------|
| 施策名 | 2 社会教育の充実 |
|-----|-----------|

| No. | 事業名 | 主要施策課・係 | |
|-----|--------------|---------|-------|
| ⑰ | 社会教育施設等の利用状況 | 教育課 | 社会教育係 |

| |
|---------------------------------|
| 1 施策の概要 |
| 各施設における活動環境の確保と利用者・利用団体等の状況について |

| | | |
|---------------|-------|------|
| 2 計画・実績 | | |
| ○学校開放 | 利用者数 | 利用回数 |
| ・ 大間小学校アリーナ | 636人 | 23回 |
| ・ 奥戸小学校体育館 | 741人 | 48回 |
| ・ 大間中学校体育館 | 850人 | 95回 |
| ・ 奥戸中学校体育館 | 0人 | 0回 |
| ○社会教育施設関係 | | |
| ・ 大間町勤労青少年ホーム | 867人 | 19回 |
| ・ 大間町立公民館 | 2269人 | 145回 |
| ・ 大間町奥戸交流館 | 1569人 | 40回 |
| ○社会体育施設 | | |
| ・ 大間町民体育館 | 3155人 | 229回 |

| | | |
|--------------|---|---|
| 3 点検・評価 | | |
| 評価 | 利用者が昨年度より増えた。 | A |
| | S：計画以上に目標を達成した。十分に取組成果が得られた。 A：計画通りに目標を達成した。予定した取組成果が得られた。 B：概ね計画通りに目標を達成した。一定の取組成果が得られた。 C：目標達成にはやや至らなかった。予定した取組成果が得られなかった。 D：目標達成までには至らなかった。期待した取組成果が得られなかった。 | |
| 改善事項 (課題) | 学校開放も含め、施設を利用しやすいよう努める。 | |

事務の点検及び評価実施要綱

(趣 旨)

第1 この要綱は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第26条の規定に基づき、教育委員会の権限に属する事務の管理及び執行の状況について、点検及び評価を実施するため、必要な事項を定めるものとする。

(点検及び評価の実施)

第2 教育委員会は、毎年、前年度の教育に関する事務が年度ごとに掲げる「大間町の教育」に基づいて適切に実施されているかを点検するとともに、その成果及び課題について自ら評価するものとする。

(学識経験者等の知見の活用)

第3 教育委員会は、点検及び評価について客観性を確保するため、点検及び評価の実施方法並びにその内容等について意見を聴取するなど、教育に関する学識経験を有する者の知見を活用するものとする。

(点検及び評価の結果の活用)

第4 点検及び評価の結果は、教育施策の企画立案等、効果的な教育行政の推進等に活用するものとする。

(町議会への報告等)

第5 点検及び評価の結果については、報告書を作成して議会へ提出するとともに公表するものとする。

(その他)

第6 この要綱に定めるもののほか、点検及び評価に関し必要な事項については、教育長が別に定める。

(附則)

この要綱は、平成20年5月1日より実施する。

点検及び評価実施要領

(趣 旨)

第1 この要領は、大間町教育委員会の事務の点検及び評価実施要綱（以下、要綱という。）に定めるもののほか、点検及び評価に関し必要な事項を定めるものとする。

(点検及び評価の対象)

第2 点検及び評価の対象は、別記「施策別重点項目一覧表」（以下、「重点項目一覧表」という。）に定める推進施策の重点項目を構成する主要事業として、教育長が定める事業（以下、「対象事業」という。）とする。

(点検及び評価の手続き)

第3 対象事業を所管する者は、教育長が別に定めるところにより、当該対象事業について点検及び評価を行い、その結果を教育長に提出するものとする。

2 重点項目一覧表に定める評価担当者は、教育長が別に定めるところにより、当該重点項目について、前項の点検及び評価の結果に基づく総括的な評価を行い、その結果を教育長に提出するものとする。

(点検・評価アドバイザーの委嘱)

第4 教育長は、要綱第3に規定する教育に関する学識経験を有する者の知見を活用するため、教育に関する学識経験を有する者の中から適当と認められる者を、点検・評価アドバイザーとして委嘱し、点検及び評価の実施方法並びにその内容等について意見を求めるものとする。

(報告書の作成)

第5 教育長は、点検・評価アドバイザーから聴取した意見を参考に、点検・評価に関する報告書の案を作成し、教育委員会に提出する。

(町議会への報告時期)

第6 点検及び評価の結果に関する報告書は、12月大間町議会定例会の招集日までに町議会に提出するものとする。

(その他)

第7 この要領に定めるもののほか、点検及び評価の実施に関し必要な事項については、別に定める。

(附則)

この要領は、平成20年5月1日から施行する。

施策別重点項目一覧

| 推 進 施 策 | 重 点 項 目 (課 題 項 目) | 備考 |
|------------------------|---|----|
| Ⅲ 教育委員会の活動状況 | <ul style="list-style-type: none"> ① 組織 ② 教育委員会会議の開催 ③ 教育委員による学校訪問の実施 ④ 教育委員研修会 ⑤ 令和2年度予算及び施設整備・備品・就学援助・奨学金 | |
| Ⅳ 点検・評価結果 1 学校教育の充実 | <ul style="list-style-type: none"> ① 大間町教育推進協議会 ② 大間町学力向上研究会 ③ 大間町教育支援委員会 ④ 大間町教育ネットワーク会議 ⑤ 大間町会計年度任用職員 ⑥ 外国語指導助手の任用 ⑦ 大間町さめ細かな子育て支援事業 ⑧ 学校教材の整備 ⑨ 学校施設の整備 ⑩ 教職員住宅の整備 ⑪ 大間町奨学金貸付事業 ⑫ 学校保健事業+D23:D25 ⑬ ICT環境の整備 ⑭ 奥戸地域学校教育の検討 ⑮ 学校教育活動及び児童生徒への支援 | |
| 2 社会教育の充実 | <ul style="list-style-type: none"> ① 社会教育関係各種委員会 ② 放課後子ども教室 ③ 大間町成人式 ④ 社会教育団体への支援 ⑤ 公民館講座 ⑥ 青年教育に関すること ⑦ 第42回大間町音楽祭 ⑧ 第45回町民文化祭 ⑨ 第48回新春書き初め席書大会 ⑩ 婦人会への支援 ⑪ スポーツ団体への支援 ⑫ 第35回はまなす駅伝大会 ⑬ 第35回大間町少年柔道大会 ⑭ 第57回大間町少年剣道大会 ⑮ 生涯スポーツ ⑯ 社会教育施設の整備 ⑰ 社会教育施設等の利用状況 | |

